

§1. Definicje

Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży i Serwisu Kalmar ustala się następujące definicje pojęć:

- 1) OWU – niniejsze Ogólne Warunki Umowne Sprzedaży i Serwisu Kalmar;
- 2) **Kalmar** – Kalmar Poland spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Stargardzie przy ul. Metalowej 2, 73-102 Stargard, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000042047, o kapitale zakładowym w wysokości 379.209.300,00 zł, posiadająca NIP 7781008163;
- 3) **Klient** - osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz z mocy przepisu szczególnego posiadająca zdolność do zaciągania zobowiązań, osoba prawna - dokonująca zakupów Towarów od Kalmar lub zlecająca Kalmar wykonanie Usługi Serwisu;
- 4) **Konsument** - Klient, będący osobą fizyczną, który dokonuje zakupu Towaru lub zamawia wykonanie Usługi Serwisu na cele prywatne, nie związane z działalnością gospodarczą, przy czym za Konsumenta nie uważa się rolnika dokonującego zakupu Towaru lub zamawiającego wykonanie Usługi Serwisu na potrzeby prowadzonego przez siebie gospodarstwa rolnego;
- 5) **Strona/Strony** – Kalmar albo Klient albo oni obaj występujący wspólnie;
- 6) **Towar** – rzeczy ruchome oferowane aktualnie przez Kalmar do sprzedaży Klientom, stanowiące szeroko rozumiane części zamienne do maszyn i urządzeń służących do przemieszczania, podnoszenia, załadunku i rozładunku towarów, sprzętu i surowców;
- 7) **Usługa Serwisu** – świadczone przez Kalmar na rzecz Klienta usługi obejmujące naprawę (w tym naprawę gwarancyjną), konserwację, przegląd, jak również modyfikację, modernizację, ulepszenie maszyn i urządzeń służących do przemieszczania, podnoszenia, załadunku i rozładunku towarów, sprzętu i surowców;
- 8) **Serwisowany Sprzęt** – maszyny i urządzenia do przemieszczania, podnoszenia, załadunku i rozładunku towarów, sprzętu i surowców, które są, mają lub miały być przedmiotem Usługi Serwisu;
- 9) **Umowa** – umowa sprzedaży Towaru lub umowa Usługi Serwisu pomiędzy Stronami;
- 10) **Dni Robocze** - wszystkie dni tygodnia, z wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy zgodnie z przepisami prawa polskiego;
- 11) **Typowe Godziny Pracy** – godziny od 8:00 do 16:00 w trakcie Dni Roboczych;
- 12) **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umowne Sprzedaży i Serwisu Kalmar Poland sp. z o.o.

§2. Postanowienia Ogólne

1. Niniejsze OWU normują zasady zawierania i realizacji Umów i stanowią integralną część tych Umów. OWU stosuje się zarówno do Umów zawieranych jednorazowo, jak i do Umów długoterminowych i wszelkich porozumień o współpracy regulujących zasady sprzedaży Towarów lub świadczenia Usług Serwisu.
2. Postanowienia OWU nie stanowią integralnej części Umów ani nie mają zastosowania do Umów, w których Stroną jest Konsument.
3. Ilekroć OWU wymagają dla dokonania określonej czynności (złożenia określonego oświadczenia) zachowania formy pisemnej, oznacza to złożenie przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron podpisów na dokumencie obejmującym treść oświadczeń woli Stron lub wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania przez jedną ze Stron, lub dokumentów, z których każdy obejmuje treść oświadczenia woli jednej ze Stron i jest przez podpisany przez osoby uprawnione do jej reprezentowania.
4. Dla zachowania formy pisemnej, o której mowa w ust. 3 wystarczającą jest wymiana wymienionych w tymże ustępie dokumentów w postaci przesłania za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, zdjęć lub fotokopii tych dokumentów – chyba że postanowienia OWU stanowią inaczej. Zachowanie tej formy jest skuteczne:

1) wobec Kalmar – pod warunkiem doręczenia Kalmar kompletnych wiadomości e-mail na adres wskazany na ofercie, jako adres do doręczeń w sprawach realizacji Zamówień;

5. W przypadkach wyraźnie wskazanych w OWU dla zachowania formy pisemnej o której mowa w ust. 3 OWU wymagane jest, pod rygorem nieważności, złożenie podpisów przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron na oryginale dokumentu obejmującym treść oświadczeń woli Stron lub fizyczną wymianę oryginałów dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji jednej ze Stron, lub oryginałów dokumentów, z których każdy obejmuje treść oświadczenia woli jednej ze Stron i jest podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron. W takim wypadku §2 ust. 4 OWU nie ma zastosowania.

6. Wszelkie odstępstwa od OWU w zakresie uregulowania warunków sprzedaży Towaru lub świadczenia Usługi Serwisu wymagają formy pisemnej w rozumieniu ust. 5 pod rygorem nieważności, jak również muszą zawierać wyraźny zapis, że intencją Stron jest dokonanie takiego odstępstwa oraz określać treść postanowień, które mają zastąpić regulacje OWU. W przypadkach wyraźnie wskazanych w OWU odstępstwa od OWU mogą być zastrzeżone w formie pisemnej w rozumieniu ust 3.

7. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią OWU a Umową pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, o której mowa w ust. 6.

8. Kalmar wydaje OWU Klientowi przed zawarciem Umowy. Za równoznaczne z wydaniem OWU Klientowi przyjmuje się wskazanie Klientowi na piśmie informację, przed zawarciem Umowy, o związaniu treścią OWU oraz o sposobie, w jaki można pobrać aktualną wersję OWU (np. poprzez pobranie ze strony internetowej Kalmar lub odebranie ich bądź zapoznanie się z nimi w siedzibie Kalmar).

9. OWU mają zastosowanie wyłącznie do sprzedaży Towaru oraz świadczenia Usług Serwisu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Kalmar nie ma obowiązku zawarcia Umowy z Klientem.

§3. Ogólne zasady zawierania Umów

1. Sprzedaż Towarów oraz świadczenie Usług Serwisu są realizowane na podstawie Umowy zawartej z Klientem.
2. Do zawarcia Umowy dochodzi na skutek wyraźnego, wyrażonego wprost uzgodnienia przez Strony wszystkich istotnych warunków Umowy. Nie jest możliwe zawarcie Umowy w sposób dorozumiany bez przystąpienia do jej wykonania ani w żaden inny, zakładający brak wyraźnego uzgodnienia warunków przez Strony.
3. Umowę uznaje się za zawartą z chwilą pisemnego potwierdzenia przez obie Strony wszystkich istotnych warunków Umowy, przy czym jeśli do potwierdzenia tych warunków nie dochodzi pomiędzy Stronami jednocześnie, Umowę uznaje się za zawartą w momencie złożenia tego potwierdzenia, które zostało dokonane jako ostatnie.
4. Późniejsze wprowadzenie zmian do zawartej Umowy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w §6 ust. 7 OWU oraz §10 ust. 13 OWU, wymaga zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej o której mowa w §2 ust. 5 OWU, w sposób przewidziany dla zawarcia Umowy.
5. Na Kliencie spoczywa pełna i wyłączna odpowiedzialność za poprawność, dokładność oraz kompletność określonych przez niego parametrów zamawianego Towaru lub zamawianej Usługi Serwisu, jak również za przydatność Towaru lub Usługi Serwisu dla Klienta.
6. Kalmar ma prawo zaakceptować zamówienie niekompletne lub niespełniające wszystkich wymogów określonych w treści OWU. W takim wypadku ust. 5 stosuje się odpowiednio
7. Jeżeli realizacja Usługi Serwisu bądź sprzedaż Towaru bądź realizacja Umowy lub inna powiązana z nimi transakcja lub umowa będzie bądź znacznie podlegać obowiązkowym sankcjom handlowym, kontroli/ograniczeniom eksportu lub innym podobnym przepisom, regulacjom czy ograniczeniom, między innymi takim, które dotyczą: Klientów, kontrahentów, użytkowników końcowych produktów, ich właścicieli lub podmiotów powiązanych, a także sprzedawanych Towarów, realizowanych Usług Serwisowych, innych produktów lub usług, końcowego zastosowania Towarów, Usług Serwisu lub innych produktów lub usług, ich finansowania, płatności lub jakichkolwiek innych transakcji finansowych związanych ze sprzedażą bądź realizacją usług lub jeżeli przepisy lub ograniczenia tego rodzaju jak wskazano powyżej w inny sposób będą miały niekorzystny wpływ na sprzedaż Towarów lub realizację Usług Serwisu, to w każdej ze wskazanych powyżej sytuacji Kalmar będzie miał, wedle własnego uznania, jednostronne prawo do odstąpienia od Umowy (w terminie 45 dni od powzięcia wiedzy o istnieniu powyżej opisanych okoliczności) lub do wypowiedzenia Umowy, w całości lub w części, ze

skutkiem natychmiastowym poprzez złożenie Klientowi pisemnego oświadczenia. Kalmar będzie w takiej sytuacji uprawniony do żądania od drugiej Strony umowy pokrycia wszelkich kosztów i wydatków, które zostały lub zostaną poniesione przez niego i jego podwykonawców, dostawców lub sprzedawców w związku z Umową przed jej rozwiązaniem i/lub z powodu jej rozwiązania, powiększonych o rozsądną marżę. Kalmar będzie uprawniony do pokrycia wyżej wymienionych kwot z płatności otrzymanych od Klienta."

§4. Procedura zawierania Umów sprzedaży Towaru

1. Zamówienie Towaru powinno obejmować:

- 1) dane Klienta w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację oraz wystawienie faktury zgodnie z wymaganiami prawa podatkowego;
- 2) rodzaj i ilość zamawianego Towaru, jego oznaczenie katalogowe – jeśli takie oznaczenie dostępne jest w katalogach udostępnianych przez Kalmar ;
- 3) miejsce oraz sposób dostawy Towaru;
- 4) dane kontaktowe Klienta obejmujące numer telefonu, adres e-mail oraz adres do korespondencji, jak również osobę upoważnioną do zawierania Umowy oraz określania jej warunków;

2. W odpowiedzi na złożone Zamówienie Kalmar:

- 1) przekaże Klientowi na piśmie potwierdzenie warunków Zamówienia, przy czym złożenie potwierdzenia Klientowi bez uwag oznacza zawarcie Umowy;
- 2) przekaże Klientowi na piśmie potwierdzenie warunków Zamówienia zawierające ich modyfikację, w formie pisemnej odpowiedzi; w takim wypadku do zawarcia Umowy dochodzi z chwilą oraz pod warunkiem złożenia przez Klienta do Kalmar pisemnej akceptacji zmienionych warunków Zamówienia – w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia warunków od Kalmar ;
- 3) przekaże Klientowi egzemplarz podpisanej przez Kalmar Umowy, która może zawierać modyfikacje złożonego Zamówienia; w takim wypadku do zawarcia Umowy dochodzi z chwilą oraz pod warunkiem złożenia przez Klienta do Kalmar podpisanej przez Klienta Umowy – w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia warunków od Kalmar ;

§5 Zamówienie Usługi Serwisu

1. Zamówienie Usługi Serwisu powinno obejmować co najmniej:

- 1) oznaczenie Klienta w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację oraz wystawienie faktury zgodnie z wymaganiami prawa podatkowego;
 - 2) oznaczenie Serwisowanego Sprzętu, obejmujące co najmniej markę, model, numer seryjny i rok produkcji, a jeśli maszyna lub urządzenie to zostało zakupione od Kalmar – datę zakupu;
 - 3) określenie czy Usługa Serwisu ma polegać na
 - a) przeglądzie, weryfikacji uszkodzenia
 - b) odpłatnej naprawie,
 - c) konserwacji, przeglądzie
 - d) modyfikacji, modernizacji, ulepszeniu lub innej podobnej czynności.
 - 4) w przypadku:
 - a) naprawy – możliwe dokładny opis usterki wraz z jej zakresem oraz jej objawami, z zaznaczeniem, że Klient ponosi odpowiedzialność za samodzielną weryfikację i podanie/określenie usterki oraz ewentualnych części do zamówienia;
 - b) modyfikacji, modernizacji, ulepszeniu lub innej czynności – możliwe dokładny opis prac do wykonania w ramach Usługi Serwisu, 5) określenie miejsca wykonania Usługi Serwisu;
 - 5) określenie miejsca wykonania Usługi Serwisu, znajdujący się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) określenie pożądanego terminu realizacji Usługi Serwisu.
2. Procedurę określoną w §4 ust. 2 OWU stosuje się odpowiednio.

§6. Termin dostawy Towaru oraz realizacji Usługi Serwisu

1. Termin dostawy Towaru zakupionego przez Klienta jest zawarty w ofercie i liczony od dnia zawarcia Umowy lub uiszczenia przez Klienta zaliczki, jeśli została ona uzgodniona. Strony mogą uzgodnić inny termin dostawy w formie pisemnej, przy czym termin ten ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie. Dostawa Towaru powinna zostać wykonana przez Kalmar w normalnym toku działalności Kalmar , w czasie organizacyjnie uzasadnionym, każdorazowo zależnym od możliwości oraz obciążenia Kalmar.

2. Termin realizacji Usługi Serwisu Strony określają w Umowie i rozpoczyna on bieg od dnia zawarcia Umowy lub uiszczenia przez Klienta zaliczki, jeśli została ona uzgodniona. Termin ten ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie. Usługa Serwisu powinna zostać wykonana przez Kalmar w normalnym toku działalności Kalmar , w czasie technologicznie i organizacyjnie uzasadnionym, każdorazowo zależnym od możliwości oraz obciążenia Kalmar.

3. Termin dostawy Towaru o którym mowa w ust. 1 uważa się za zachowany, jeżeli przed jego końcem zaistnieje choćby jedno z następujących zdarzeń:

1) Towar został przez Kalmar wydany przewoźnikowi lub dostarczył go serwisant przedstawiciel Kalmar lub

2) odebrał go Klient lub

3) Kalmar poinformował Klienta o gotowości Towaru do odbioru lub wysyłki.

4. Z zastrzeżeniem treści ust. 7 poniżej, termin dostawy Towaru oraz realizacji Usługi Serwisu ulega przedłużeniu, jeżeli:

1) jest to wynikiem okoliczności niezależnych od Kalmar, a w szczególności takich jak:

a) siła wyższa, w tym także; cyklon, powódź, trzęsienie ziemi, erupcja wulkanu, fale wodne o znacznej wysokości lub inne niesprzyjające warunki atmosferycznie wpływające na możliwość realizacji obowiązków umownych,

b) wojna, wojna domowa, rewolucja, zamieszki, atak terrorystyczny, strajk, blokady dróg, portów, przejść granicznych, znaczące utrudnienia w komunikacji,

c) wprowadzenie lub zmiana przepisów prawa, które uniemożliwiają Kalmar wykonanie umowy według stanu prawnego z dnia zawarcia Umowy, w tym: cła zaporowe, embarga, zakazy importu/eksportu,

2) jest wynikiem jakiegokolwiek działania lub zaniechania osób trzecich, za które Kalmar nie odpowiada lub też jest to wynikiem jakiegokolwiek działania lub zaniechania Klienta;

3) jest wynikiem przerw w dostawie energii elektrycznej lub innych mediów które mają znaczenie dla prawidłowego funkcjonowania lub prawidłowego wykonania Umowy przez Kalmar lub inne podmioty uczestniczące w dostawie Towaru lub realizacji Usługi Serwisu;

4) jest to wynikiem innych okoliczności nie wynikłych z winy Kalmar.

5. W razie wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 3 powyżej, termin realizacji Umowy przez Kalmar wydłuża się automatycznie o czas trwania okoliczności określonych w ust. 3 oraz czas potrzebny na usunięcie skutków wywołanych tymi okolicznościami.

6. Jeśli stan wskazany w ust. 3 i 4 utrzymuje się dłużej niż 60 dni każda ze Stron może, w terminie 14 kolejnych Dni Roboczych licząc od przekroczenia ww. okresu 60 dni, odstąpić od zawartej Umowy w części, w jakiej nie została ona zrealizowana, bez prawa do żądania odszkodowania. W odniesieniu do Usługi Serwisu, Serwisowany Sprzęt zostanie wydany Klientowi w takim stanie, w jakim się znajduje. W opisanych sytuacjach Kalmar zachowuje prawo do wynagrodzenia za dostarczony Towar oraz Usługę Serwisu – w części, w jakiej została ona wykonana, jak również prawo do zwrotu kosztów i wydatków poniesionych przy tej okazji. Pozostałe świadczenia Strony zwrócą sobie wzajemnie.

§7 Realizacja dostawy Towaru

1. O ile oferta nie stanowi inaczej, dostawa Towarów odbywa się na warunkach DAP lokalizacja na terenie Polski, Incoterms 2020.

2. Strony mogą w Umowie uzgodnić, że za odrębnym wynagrodzeniem Kalmar dostarczy Towar na innych warunkach niż w ofercie do miejsca wskazanego przez Klienta. W takim przypadku całość kosztów związanych

z dostawą, w tym koszty załadunku i wyładunku Towarów, przewozu opakowania oraz ubezpieczenia Towaru pokrywa Klient, przy czym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Klienta z chwilą wydania Towaru przewoźnikowi. Wybór trasy, przewoźnika lub spedytora oraz środka transportu należy do Kalmar.

3. Klient zobowiązany jest wskazać w Umowie osobę upoważnioną do odbioru Towarów. W razie niewskazania takiej osoby przyjmuje się, że osoba odbierająca Towar w miejscu wskazanym przez Klienta jako miejsce dostawy lub zgłaszająca się po odbiór Towaru zgodnie z ust. 1, jest uprawniona do jego odbioru.

4. Osoba dokonująca odbioru Towaru, powinna pokwitować odbiór podpisem oraz w miarę możliwości wskazać, w jakim charakterze dokonuje odbioru (jako Klient, jako przedstawiciel Klienta, jako pracownik Klienta itp.). W razie wątpliwości Kalmar lub jego przewoźnik może w każdym przypadku żądać potwierdzenia dokumentem, iż osoba odbierająca Towar jest do tego upoważniona oraz wystrzymać się z wydaniem Towaru do czasu uzyskania takiego potwierdzenia.

5. Jeżeli w czasie odpowiednim potwierdzenie o którym mowa w ust. 4 nie nastąpi, Kalmar będzie upoważniony oddać Towar na przechowanie osobie godnej zaufania, lub też przechować go we własnym zakresie na koszt i niebezpieczeństwo Klienta. W razie wątpliwości koszty przechowania Towaru ustala się według średnich stawek obowiązujących w miejscu, gdzie Towar był faktycznie przechowywany. W takim przypadku Kalmar przysługuje również od Klienta zwrot kosztów wskazanych w ust. 2, związanych z transportem Towaru do miejsca przechowania.

6. W razie opóźnienia się Klienta z odebraniem zamówionych Towarów powyżej 10 dni (w tym – w wypadku opisanym w ust. 4), Kalmar niezależnie od prawa żądania zwrotu kosztów wskazanych w ust. 5, może się domagać od Klienta zapłaty kary umownej w wysokości 1% ceny brutto nieodebranych w terminie Towarów za każdy dzień opóźnienia następujący po upływie ww. okresu 10-dniowego. Jeżeli szkoda poniesiona przez Kalmar z powyższego tytułu przekracza wysokość zastrzeżonych kosztów zryczałtowanych, Kalmar przysługuje odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości poniesionej szkody.

7. W razie opóźnienia w odbiorze przekraczającego okres 14 dni, Kalmar ma prawo – w terminie kolejnych 14 Dni Roboczych licząc od dnia wystąpienia ww. opóźnienia – odstąpić od Umowy i obciążyć Klienta karą umowną w wysokości 80 % ceny brutto Towaru.

8. W razie odmowy odebrania Towaru przez Klienta Kalmar ma prawo według swego wyboru – domagać się odbioru Towaru przez Klienta i należytego wykonania Umowy, a także żądać pokrycia kosztów przechowania Towaru (ust. 6), albo odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od otrzymania odmowy i obciążyć Klienta karą umowną w wysokości 80 % ceny Towaru. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Kalmar z powyższego tytułu przekracza wysokość zastrzeżonych na tą okoliczność kar umownych, Kalmar przysługuje odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości poniesionej szkody.

9. Klient ma obowiązek zbadać Towar przy jego odbiorze, a jakiegokolwiek uszkodzenia przesyłki zgłosić przewoźnikowi oraz bezwzględnie spisać protokół szkody. Niezgodności z Zamówieniem oraz właściwości Towaru, jego stanu oraz wszelkich innych cech które świadczą o należytnym lub nienależytnym wykonaniu Umowy Klient zobowiązany jest zgłosić w terminie 3 dni licząc od dnia odbioru Towaru pod rygorem przyjęcia, że Towar w pełni odpowiada Zamówieniu, a Umowa została należyście wykonana przez Kalmar.

§8. Zakres Wykonania Usługi Serwisu

1. Usługa Serwisu może polegać na:

- 1) przeglądzie Serwisowanego Sprzętu,
- 2) odpłatnej naprawie Serwisowanego Sprzętu,
- 3) naprawie gwarancyjnej Serwisowanego Sprzętu,
- 4) konserwacji Serwisowanego Sprzętu,
- 5) modyfikacji, modernizacji, ulepszeniu lub innej podobnej czynności Serwisowanego Sprzętu.

2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Usługa Serwisu obejmująca:

1) weryfikację – polega na sprawdzeniu stanu technicznego Sprzętu Serwisowanego celem ustalenia, czy wymaga on jakiegokolwiek napraw czy nadaje się do eksploatacji, przy czym Klient lub Strony wspólnie mogą

uzgodnić zakres przeglądu ograniczając go do określonych części, podzespołów, funkcjonalności; w razie braku szczegółowych ustaleń w co do zakresu przeglądu przyjmuje się, że przegląd obejmuje całość stanu technicznego Serwisowanego Sprzętu;

2) przegląd – planowy wg dokumentacji technicznej producenta urządzenia;

3) odpłatną naprawę – polega na usunięciu wszelkich awarii, usterek, uszkodzeń i innych wad uniemożliwiających prawidłowe działanie Serwisowanego Sprzętu i obejmuje wykrycie przyczyny wadliwego funkcjonowania sprzętu, usunięcie usterki wraz z wymianą niezbędnych części zamiennych oraz kontrolę działania sprzętu po dokonaniu naprawy,

4) konserwację – polega na utrzymaniu Sprzętu Serwisowanego w stanie zdolności do prawidłowego funkcjonowania i obejmuje sprawdzenie jego stanu, kontrolę funkcjonalną, regulację i korygowanie, dostarczenie oraz wymianę części zużywających się, czyszczenie oraz smarowanie sprzętu.

5) modyfikację, ulepszenie lub inną czynność – obejmuje czynności każdorazowo indywidualnie ustalone pomiędzy Stronami.

§9. Wykonanie Usługi Serwisu

1. Usługa Serwisu będzie się odbywać – o ile Strony nie postanowiły inaczej – na terenie zakładu klienta, w wcześniej ustalonym miejscu/lokalizacji Strony mogą w Umowie uzgodnić, że świadczenie Usługi Serwisu będzie odbywać się w innym miejscu wskazanym przez Klienta.

2. Przekazanie Serwisowanego Sprzętu przez Klienta na do dyspozycji Kalmar nastąpi w drodze pisemnego protokołu sporządzonego i podpisanego przez uprawnioną osobę, zawierającego oznaczenie i opis Serwisowanego Sprzętu wraz z uwagami co do jego stanu. Przyjmuje się, że osoba wydająca Serwisowany Sprzęt do Kalmar jest osobą uprawnioną do dokonywania opisanej czynności. W razie odmowy sporządzenia protokołu, Kalmar ma prawo – wedle własnego wyboru – do odstąpienia od Umowy w terminie miesiąca od odmowy sporządzenia protokołu, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia za wykonane prace oraz poniesione koszty, lub dokonać jednostronnego przyjęcia Serwisowanego Sprzętu lub odmówić przyjęcia Serwisowanego Sprzętu. Ważne jest dotrzymanie ustalonej wcześniej daty i godziny przekazania Sprzętu przez Klienta. Niedotrzymanie w/w oznacza obciążenie Klienta za czas oczekiwania serwisu i jego dojazd/powrót.

3. W razie realizacji Usługi Serwisu w miejscu wskazanym przez Klienta, do Klienta należy zapewnienie – na jego koszt i ryzyko – należytych warunków do prawidłowego wykonania Usługi Serwisu, a w szczególności:

1) zapewnienie zamkniętego, nie wystawionego na działanie czynników atmosferycznych miejsca pracy urządzonego zgodnie z zasadami BHP, ochrony ppoż. i przepisom ochrony środowiska, z dostępem do ogrzewania, energii elektrycznej, gazu, bieżącej ciepłej wody, sprężonego powietrza i oświetlenia

2) zapewnienie wszelkich niezbędnych urządzeń pomocniczych takich jak: podnośnik koszowy, wózek widłowy oraz dźwig samojezdny o określonych przez Kalmar parametrach.

3) infrastruktury niezbędnej dla wykonujących Usługę Serwisu serwisantów Kalmar, takie jak toalety, łazienki lub łazienki, przebieralnie

4. W sytuacji realizacji Usługi Serwisu w miejscu wskazanym przez Klienta, Klient zapozna serwisantów Kalmar skierowanych do wykonania Usługi Serwisu z zasadami BHP i ppoż., co musi zostać stwierdzone protokołem podpisanym przez serwisantów Kalmar.

5. W sytuacji realizacji Usługi Serwisu w miejscu wskazanym przez Klienta, Klient odpowiada za usunięcie wszelkich odpadów oraz uprzątnięcie stanowiska pracy serwisantów Kalmar. Zobowiązany jest też do utylizacji przepracowanych olejów i smarów

6. Przed przystąpieniem do wykonywania Usługi Serwisu Klient dostarczy Kalmar pełną dokumentację techniczną sprzętu objętego Usługą Serwisu (a w tym: dziennik prac sprzętu, rysunki, opisy, karty, schematy, instrukcje, specyfikacje sprzętu oraz części zamiennych lub elementów wyposażenia, dostępny kod źródłowy i opis oprogramowania). Dostarczenie tej dokumentacji zostanie stwierdzone protokołem. Klient przekaże również Kalmar wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania Usługi Serwisu.

7. W razie niewywiązania lub nienależytego wywiązania się przez Klienta z obowiązków określonych w ust. 3 – 6, Kalmar ma prawo – bez osobnego wezwania do wykonania obowiązków przez Klienta – do odstąpienia od Umowy w terminie 14 Dni Roboczych od wystąpienia stanu niewykonania

lub nienależytego wykonywania tych obowiązków, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia za wykonane prace oraz poniesione koszty.

8. W razie wykonywania Usługi Serwisu pomimo należytego wywiązywania się przez Klienta z obowiązków określonych w ust. 3 – 6 przyjmuje się, że wszelkie ewentualne wady w wykonaniu Usługi Serwisu lub wady stwierdzone w Serwisowanym Sprzęcie są następstwem zaniedbań Klienta, w związku z czym Kalmar nie ponosi za nie odpowiedzialności.

9. Świadczenie Usług Serwisu odbywać się będzie w Dni Robocze, w Typowych Godzinach Pracy. Strony mogą jednak określić, w razie szczególnych potrzeb Klienta – inne dni oraz godziny realizacji Usługi Serwisu.

10. Świadcząc Usługi Serwisu Kalmar może posługiwać się osobami trzecimi, a w tym podzlecać wykonanie prac wchodzących w zakres Usługi Serwisu innym podmiotom, wedle wyboru Kalmar.

11. Po zakończeniu Usługi Serwisu sprzęt podlegający Usłudze zostanie protokolarnie wydany Klientowi na podstawie pisemnego protokołu sporządzonego i podpisanego przez uprawnione osoby, zawierającego oznaczenie i opis Serwisowanego Sprzętu wraz z uwagami co do jego stanu. Przyjmuje się, że osoba odbierająca Serwisowany Sprzęt do Kalmar jest osobą uprawnioną do dokonywania opisanej czynności. W razie odmowy sporządzenia protokołu, Kalmar ma prawo – wedle własnego wyboru – dokonać jednostronnego wydania Serwisowanego Sprzętu lub odmówić wydania Serwisowanego Sprzętu.

12. Przy wydaniu Klient ma prawo do przeprowadzenia próby sprawności Serwisowanego Sprzętu, co powinno zostać odnotowane w protokole.

13. Do odbioru Serwisowanego Sprzętu §7 ust. 3-9 OWU stosuje się odpowiednio.

§10 Cena i warunki płatności

1. Cena sprzedaży Towaru oraz wynagrodzenie za Usługę Serwisu będą ustalane w oparciu o oferty Kalmar, przy czym opublikowane i udostępnione przez Kalmar do publicznej wiadomości lub do wiadomości Klientów informacje, katalogi i materiały promocyjne mają charakter orientacyjny i nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

2. Przyjmuje się, że wynagrodzenie za Usługę Serwisu może zostać określone w formie wynagrodzenia:

1) kosztorysowego – ustalanego na podstawie szacunkowego kosztorysu prac, określanego po uprzednich oględzinach Serwisowanego Sprzętu, przeprowadzonych przez serwisantów Kalmar;

2) ryczałtowego – określanego po uprzednich oględzinach Serwisowanego Sprzętu, przeprowadzonych przez serwisantów Kalmar;

3) wynagrodzenia za każdą rozpoczętą godzinę zegarową pracy – przy czym w takim wypadku Strony ustalą orientacyjne wynagrodzenie za Usługę Serwisu.

3. Cena za sprzedany Towar oraz wynagrodzenie za Usługę Serwisu są określone w Umowie w PLN (złotyach polskich) lub w walucie obcej.

4. W razie ustalenia ceny w walucie obcej, płatności dokonane w PLN będą rozliczone według kursu sprzedaży danej waluty obcej ogłaszanej przez NBP na dzień płatności wystawienia faktury sprzedaży.

5. Do ceny sprzedaży Towaru lub wynagrodzenia za Usługę Serwisu zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia wykonania Usługi Serwisu lub dostawy Towaru.

6. Kalmar, ma prawo żądać – wedle własnego uznania – przedpłaty w formie zaliczki obejmującej do 100% ceny sprzedaży Towaru lub do 100% ustalanego kosztorysowego, ryczałtowego lub orientacyjnego wynagrodzenia za Usługę Serwisu. W takim wypadku Kalmar powstrzyma się z wydaniem Towaru lub przystąpieniem do wykonania Usługi Serwisu bądź z wydaniem Serwisowanego Sprzętu do momentu otrzymania pełnej kwoty przedpłaty.

7. Klientowi nie przysługuje prawo rozliczenia ceny sprzedaży Towaru lub wynagrodzenia za Usługę Serwisu w drodze potrącenia z własnymi wierzytelnościami przysługującymi Klientowi od Kalmar.

8. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, termin płatności ceny sprzedaży za Towar oraz wynagrodzenia za Usługę Serwisu wynosi 30 dni od daty wystawienia faktury, o ile z przepisów prawa podatkowego nie wynika obowiązek wystawienia faktury po otrzymaniu płatności. W tym ostatnim

przypadku płatność jest dokonywana w terminie uzgodnionym przez Strony, a Kalmar wystawia fakturę na poczet otrzymanej płatności w terminach zgodnych z przepisami o podatku od towarów i usług. Przez fakturę, o której mowa w zdaniu pierwszym tego ustępu należy rozumieć również fakturę pro forma.

9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek Kalmar lub dzień uiszczenia zapłaty gotówką.

10. Zastrzega się prawo własności sprzedawanych Towarów aż do czasu uiszczenia pełnej ceny przez Klienta. Prawo własności Towarów przechodzi na Klienta z chwilą uiszczenia pełnej ceny sprzedaży bez konieczności składania odrębnych oświadczeń.

11. W przypadku opóźnienia w płatności ze strony Klienta, Kalmar uprawniony jest do wstrzymania dalszych dostaw do czasu uregulowania przez Klienta powstałej zaległości.

12. W razie opóźnienia w zapłacie ceny sprzedaży Towaru lub wynagrodzenia za Usługę Serwisu Kalmar będzie upoważniony do naliczania odsetek ustawowych.

13. Kalmar zastrzega sobie uprawnienie, aby w każdym czasie przed dokonaniem Dostawy Towaru lub przed realizacją Usługi Serwisu, dokonać wiążącej korekty Ceny uwzględniając przy tym dowolne wzrosty jakie nastąpiły w zakresie kosztów: surowców, komponentów, siły roboczej lub transportu, lub jakichkolwiek wahań walutowych, wzrostu podatków lub jakichkolwiek innych kwestii wpływających na koszty Kalmar Poland sp. z o.o. w zakresie produkcji, wytwarzania lub dostarczania Urządzeń lub wykonywania Usług. Ponadto, Kalmar zawsze ma prawo do zmiany ceny umownej ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli taka zmiana wynika z modyfikacji Towaru lub Usługi Serwisu, wymaganej w celu zachowania zgodności z jakimkolwiek prawem, ustawą, rozporządzeniem lub orzeczeniem sądów lub innych organów władzy publicznej lub ze względów bezpieczeństwa.

§11. Rękojnia za wady

Odpowiedzialność Kalmar z tytułu rękojmi za wady Towaru oraz za wadliwe wykonanie Usługi Serwisu zostaje wyłączona w całości.

§12. Gwarancja

1. Kalmar udziela Klientowi gwarancji jakości na sprzedany Towar oraz na wykonaną Usługę Serwisu.

2. Okres gwarancji wynosi:

1) dla wykonanej Usługi Serwisu – 3 (trzy) miesiące od momentu odbioru przez Klienta

2) dla sprzedanego Towaru – 12 (dwanaście) miesięcy albo 1.500 (tysiąc pięćset) motogodzin pracy - w zależności od tego, co nastąpi wcześniej i rozpoczyna bieg od momentu odbioru Towaru przez Klienta;

3. Gwarancja obejmuje:

1) dla wykonanej Usługi Serwisu – wady prac wykonanych w zakresie Usługi Serwisu;

2) dla sprzedanego Towaru – wady Towaru tkwiące w nim w dacie wydania Towaru Klientowi.

4. Gwarancja Towaru oraz Usługi Serwisu nie obejmuje wad wynikłych z niewłaściwego użytkowania Towaru lub Serwisowanego Sprzętu, w tym także użytkowania go w warunkach odbiegających od normalnych warunków przewidzianych dla eksploatacji danego Towaru lub Serwisowanego Sprzętu, użytkowania sprzecznego z instrukcją lub przeznaczeniem, nieprawidłowej konserwacji i braku codziennej dbałości o niego, nieprawidłowego przechowywania, wad wynikłych z ingerencji w Towar lub Sprzęt Serwisowy przez Klienta lub osoby trzecie, a także wad powstałych na skutek czynności transportu, załadunku, wyładunku, montażu Towaru lub Serwisowanego Sprzętu przez Klienta lub osoby trzecie, za które Kalmar nie ponosi odpowiedzialności. Gwarancja nie obejmuje także wad Towaru wynikających z montażu, gdy montażu nie dokonywał Kalmar ani wad wynikłych z montażu przez Kalmar, lecz wedle wskazówek Klienta.

5. Gwarancja Towaru nie obejmuje następujących części:

- 1) uszczelnienia,
- 2) kompletów o-ringów,
- 3) żarówek,
- 4) przewodów elektrycznych i hydraulicznych,
- 5) elementów elektronicznych,

- 6) pasków klinowych,
- 7) śrub, nakrętek, filtrów,
- 8) akumulatorów,
- 9) hydroakumulatorów gazowych,
- 10) opon,
- 11) paliw, płynów eksploatacyjnych, środków smarnych, czyszczących itp.
- 12) wszystkich nieoryginalnych towarów i części

6. Klient jest zobowiązany poinformować pisemnie Kalmar o wykryciu wady podlegającej gwarancji najpóźniej w terminie 7 dni od jej wykrycia – pod rygorem utraty uprawnień z gwarancji. Pod takim samym rygorem Klient zobowiązany jest powstrzymać się od użytkowania Towaru lub Serwisowanego Sprzętu objętego gwarancją.

7. Klient zobowiązany jest – po wykryciu wady – do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zapobieżenia zwiększeniu się rozmiarów wady – pod rygorem utraty uprawnień z gwarancji.

8. W ramach gwarancji Kalmar zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad Towaru lub wad Serwisowanego Sprzętu nie później niż w terminie 14 Dni Roboczych od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia o wadzie.

9. Usunięcie wad gwarancyjnych nastąpi wedle wyboru Kalmar:

1) w zakresie wad Towaru – poprzez naprawę Towaru lub jego wymianę na nowy

2) w zakresie wad Serwisowanego Sprzętu – poprzez usunięcie wad w drodze ponownego wykonania Usługi Serwisu w niezbędnym zakresie.

10. Klient może żądać wymiany Towaru na nowy, jeśli był on uprzednio naprawiany co najmniej 5 razy.

11. Kalmar nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe dla Klienta na skutek tego, że w trakcie realizacji roszczeń gwarancyjnych (tj. w czasie wykonywania napraw lub w okresie do dnia wymiany Towaru wadliwego na wolny od wad) Klient nie mógł korzystać z Towaru lub Sprzętu Serwisowanego.

12. Do wad jawnych Towaru lub Usługi Serwisu nie mają zastosowania terminy gwarancji ani terminy zgłoszenia wad określone wyżej. Wszelkie wady jawne powinny być zgłoszone Kalmar na piśmie w terminie trzech dni od dnia odbioru Towaru lub odbioru Usługi Serwisu pod rygorem utraty roszczeń z tego tytułu.

13. Opisane terminy gwarancji nie mają zastosowania do towarów ani usług, które określają odrębne uprawnienia przyznane Klienta przez producenta, sprzedawcę innego niż Kalmar.

§13. Odpowiedzialność za szkody

1. Kalmar ponosi względem Klienta odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wyłącznie za szkody wyrządzone umyślnie i wyłącznie w zakresie rzeczywistej straty. W każdym razie odpowiedzialność Kalmar za szkody ogranicza się do wysokości 15% ceny sprzedaży Towaru lub wynagrodzenia za Usługę Serwisu, z którą wiąże się poniesiona szkoda.

2. Kalmar nie będzie odpowiadać wobec Klienta za jakiegokolwiek ewentualne straty przychodów, zysków lub dochodów, utraty umów handlowych, szkody specjalne, pośrednie lub przypadkowe czy wynikowe, wynikające z kontraktu, szkodliwego działania, niedbałości, bezpośredniej odpowiedzialności lub innej, łącznie - ale bez ograniczania do tego zakresu - z kosztami podróży, dietami i kosztami przewozu, uszkodzeń innych składników majątkowych, opóźnień, roszczeń klientów lub innych stron trzecich z tytułu takich lub innych szkód wynikające z niemożności używania urządzenia i/lub urządzeń.

3. Kalmar nie odpowiada wobec Klienta ani osób trzecich, za szkody w Towarze ani za szkody wyrządzone przez Towar Klientowi lub osobom trzecim, jeżeli:

1) Klient lub osoba trzecia dokonał lub próbował dokonać: zmian w Towarze, obróbki towaru, samodzielnego montażu Towaru (własnego lub przez osobę trzecią);

2) Towar nie był w sposób należyty przechowywany, transportowany, konserwowany lub też był on wykorzystywany niezgodnie ze swoim przeznaczeniem lub niezgodnie z zasadami jego eksploatacji,

3) Klient nie zastosował się do odnoszących się do Towaru instrukcji, jak również informacji i wskazówek przekazanych przez Kalmar lub producenta, importera lub dystrybutora Towaru lub do obowiązków wynikających z przepisów prawa;

4) Klient nabywa Towar w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, w celu jego dalszej sprzedaży osobom trzecim.

4. Kalmar ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Kalmar w Serwisowanym Sprzęcie, a nie wynikające z Usługi Serwisu w okresie od protokolarnego przyjęcia Serwisowanego Sprzętu do chwili jego wydania Klientowi. Kalmar nie ponosi odpowiedzialności określonej w zdaniu pierwszym w razie wykonywania Usługi Serwisu w miejscu wskazanym przez Klienta.

5. Kalmar nie odpowiada wobec Klienta ani osób trzecich, za szkody wynikłe z Usługi Serwisu, a w tym szkody poniesione w Serwisowanym Sprzęcie ani spowodowane przez Serwisowany Sprzęt Klientowi lub osobom trzecim, jeżeli:

1) Usługa Serwisu została wykonana według wytycznych Klienta, w tym w zakresie materiałów i części wykorzystanych do Usługi Serwisu lub jej zakresu, a w tym – dokonanych modyfikacji;

2) Serwisowany Sprzęt nie był w należyty sposób konserwowany, serwisowany, był wykorzystywany w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub wbrew zasadom jego eksploatacji bądź niezgodny z zasadami bezpieczeństwa;

3) Klient nie zastosował się do odnoszących się do Serwisowanego Sprzętu instrukcji, jak również informacji i wskazówek przekazanych przez Kalmar lub producenta, importera, dystrybutora lub sprzedawcy Serwisowanego Sprzętu lub do obowiązków wynikających z przepisów prawa;

4) Klient nie wywiązał się z zapewnienia Kalmar należytych warunków wykonania Usługi Serwisu określonych Umową oraz postanowieniami OWU;

5) Klient lub osoba trzecia dokonał lub próbował dokonać zmian lub modyfikacji w Serwisowanym Sprzęcie.

§14. Prawa własności intelektualnej

1. Dokumentacja techniczna Towarów, projekty, materiały reklamowe, oraz jakiegokolwiek inna dokumentacja wykorzystywana do produkcji lub sprzedaży Towarów lub do świadczenia Usług Serwisu (dalej łącznie zwane Materiałami) stanowią przedmiot praw własności intelektualnej oraz podlegają ochronie polskich i międzynarodowych przepisów o ochronie własności intelektualnej, w tym w szczególności ochronie wynikającej z polskiej ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz polskiej ustawy Prawo własności przemysłowej.

2. Wszelkie prawa własności intelektualnej do Materiałów przysługują Kalmar lub innym uprawnionym podmiotom.

3. Z tytułu sprzedaży poszczególnych sztuk (egzemplarzy) Towarów, na Klienta nie przechodzą prawa własności intelektualnej do Materiałów. W szczególności Klient nie jest uprawniony do wytwarzania i/lub rozpowszechniania produktów, które odwzorowują Towary w całości lub w jakiegokolwiek części.

§15. Konflikt rosyjsko-ukraiński

Klient przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że wybuch wojny Rosji z Ukrainą w dniu 24 lutego 2022 r., obok ograniczeń wynikających z samych działań wojennych doprowadził do wprowadzenia związanych z tym konfliktem sankcji handlowych, kontroli eksportu lub innych regulacji i restrykcji (dalej jako: „Ograniczenia w handlu”), wliczając w to między innymi te, które mają zastosowanie do:

- 1) Rosji, Białorusi lub innych odpowiednich krajów,
 - 2) rosyjskich, białoruskich lub innych kontrahentów,
 - 3) użytkowników końcowych produktów, właścicieli produktów lub podmiotów z nimi powiązanych,
 - 4) sprzedawanych produktów lub usług, a także końcowego ich zastosowania,
 - 5) finansowania lub płatności lub innych kwestii dotyczącej finansów,
 - 6) innych restrykcji dotyczących sprzedaży
- co w sposób bezpośredni może wpływać na realizację zobowiązań umownych bądź wywierać taki wpływ pośrednio, także poprzez różnego rodzaju restrykcje, regulacje i ograniczenia nakładane przez różne kraje w konsekwencji obowiązywania wskazanych sankcji handlowych, kontroli eksportu lub innych regulacji i restrykcji.

Ograniczenia w handlu oraz niekontrolowany charakter obecnego świata doprowadził do wyjątkowo nieprzewidywalnego środowiska biznesowego i operacyjnego, w którym normalne wykonanie i realizowanie przez Kalmar jego zobowiązań może być istotnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Kalmar. W związku z tym Strony uzgadniają (bez względu na to, czy dane okoliczności bezpośrednio lub pośrednio wynikają z wybuchu wojny

bądź prowadzonych działań wojennych, czy też z Ograniczeń w handlu), że Kalmar nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek opóźnienia wynikające z Umowy oraz (ii) jest uprawniony do rekompensaty zwiększonych kosztów (ostatecznych kosztów wykonania Umowy w porównaniu z kosztami na etapie kalkulacji kosztów przed zawarciem Umowy) związanych między innymi z:

(a) jakimkolwiek negatywnym wpływie na zapewnienie siły roboczej, sprzętu, komponentów, energii, elektryczności, sieci, usług lub materiałów wymaganych do wykonania Umowy,

(b) wszelkimi lokalnymi i globalnymi zakłóceniami łańcuchów dostaw, wliczając w to między innymi niedobory lub niedostępność ciężarówek, statków, lotów, paliwa lub w inny sposób ograniczony dostęp do transportu,

(c) wszelkich zalecanych lub obowiązkowych rządowych lub międzynarodowych kontroli/ograniczeń eksportu, sankcji handlowych lub innych podobnych przepisów ustawowych, wykonawczych lub środków uchwalonych lub wprowadzonych zapobiegających, ograniczających lub ograniczających wykonywanie obowiązków Kalmar w ramach niniejszej Umowy.

rewolucji, powstań, epidemii, pandemii, blokad, lokautów, strajków lub innych sporów pracowniczych (niezależnie od tego, czy dotyczy pracowników którejkolwiek ze Stron, czy nie), ograniczeń lub opóźnień mających wpływ na przewoźników lub mających wpływ na niemożność lub opóźnienie w uzyskaniu dostaw odpowiednich materiałów, a także ataki cybernetyczne lub awarie telekomunikacyjne lub przerwy w dostawie prądu. Strona dotknięta zdarzeniem Siły Wyższej niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, określając charakter zdarzenia i szacowany czas jego trwania. Podobnie, Strona dotknięta tym zdarzeniem powiadomi drugą Stronę o ustaniu zdarzenia Siły Wyższej.

§16. Postanowienia końcowe

1. OWU wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2024 r. i mają zastosowanie do wszystkich Umów zawartych po tym dniu.

2. Zmiany postanowień OWU odbywają się poprzez opublikowanie nowego tekstu OWU na stronie internetowej Kalmar oraz poprzez udostępnienie nowego tekstu OWU w siedzibie Kalmar, przy czym zmiany te wchodzi w życie po upływie 14 dni od ich opublikowania.

3. Uchylenie OWU bez wprowadzenia nowego ich tekstu odbywa się poprzez opublikowanie informacji o uchyleniu OWU na stronie internetowej Kalmar oraz udostępnieniu tej informacji w siedzibie Kalmar, przy czym uchylenie OWU następuje po upływie 14 dni licząc od opublikowania informacji w tym zakresie.

4. W razie zmiany OWU, nowa treść OWU ma zastosowanie do wszystkich Umów zawartych począwszy od dnia wejścia nowej treści OWU w życie. Nowa treść OWU ma zastosowanie począwszy od dnia wejścia w życie także w odniesieniu do Umów długoterminowych i wszelkich porozumień o współpracy regulujących zasady sprzedaży Towarów lub świadczenia Usług Serwisu, przy czym dotyczy tylko nowo składanych Zamówień.

5. Niniejsze OWU nie mają zastosowania do sprzedaży maszyn i urządzeń służących do przemieszczania, podnoszenia, załadunku i rozładunku towarów, sprzętu i surowców – w którym to zakresie zastosowanie mają Ogólne Warunki Sprzedaży Kalmar Poland sp. z o.o.

6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawartych Umów będą rozstrzygane przez polskie sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Kalmar. Kalmar ma jednak prawo – wedle własnego uznania – skierować sprawę do sądu wedle miejsca wykonania Umowy lub wedle miejsca siedziby lub zamieszkania Klienta.

7. Klient nie może dokonać przelewu swoich praw przysługujących mu wobec Kalmar z tytułu sprzedaży Towaru lub świadczenia Usług Serwisowych (bez względu na formę prawną tego przelewu) bez uprzedniej zgody Kalmar wyrażonej w formie pisemnej w rozumieniu §2 ust. 5 OWU pod rygorem nieważności.

8. Klient zobowiązany jest poinformować na piśmie Kalmar o zmianie danych adresowych pod rygorem uznania, że dane adresowe są aktualne, a wysłanie pism wysłanych listem poleconym pod dotychczasowy adres jest skuteczne, z tym zastrzeżeniem, że doręczenie będzie w takim przypadku uznane za dokonane po upływie 30 dni od nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.

9. Każda ze Stron będzie uprawniona do zawieszenia wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie wykonanie jest utrudnione lub nadmiernie uciążliwe z powodu zdarzenia, które jest poza kontrolą Strony, które uniemożliwia wykonanie Zamówienia bądź Umowy, a które wystąpiło po złożeniu Zamówienia bądź zawarciu Umowy, nie było racjonalnie przewidywalne w momencie składania Zamówienia bądź zawierania Umowy i nie może być przewidywane przez Stronę dotkniętą tym zdarzeniem (siła wyższa). Sytuacja opisana w zdaniu poprzedzającym dotyczy w szczególności wystąpienia któregośkolwiek z następujących zdarzeń: działania siły wyższej, powodzi, pożaru, trzęsienia ziemi, niekorzystnych warunków klimatycznych, wypadków, eksplozji, działań rządowych, sankcji handlowych, kontroli lub ograniczeń eksportu, wojny, inwazji lub działań wojennych (niezależnie od tego, czy wojna została wypowiedziana, czy nie), działań terrorystycznych lub gróźb ich podjęcia, zamieszek lub innych niepokojów społecznych, stanów wyjątkowych w kraju,